

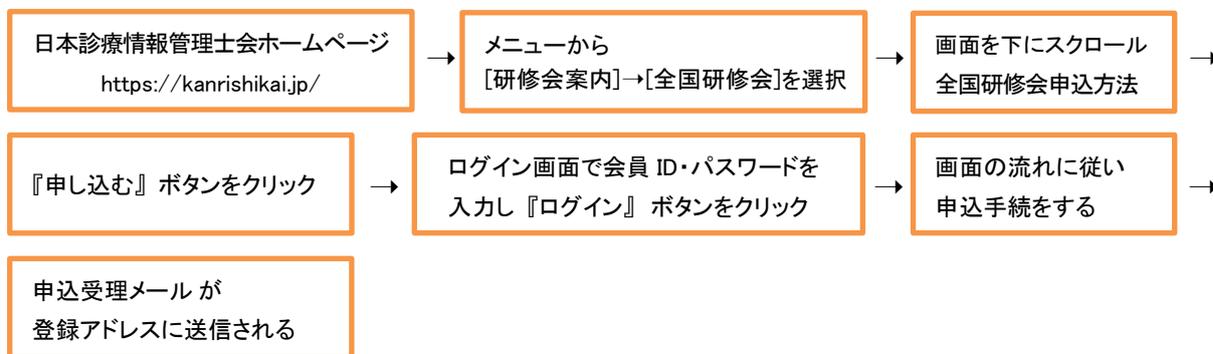
◆◆◆◆全国研修会 申込方法・参加確定後の流れなど◆◆◆◆

【申込方法】

■正会員・賛助会員の場合

ホームページ(WEB サイト)から直接申し込む

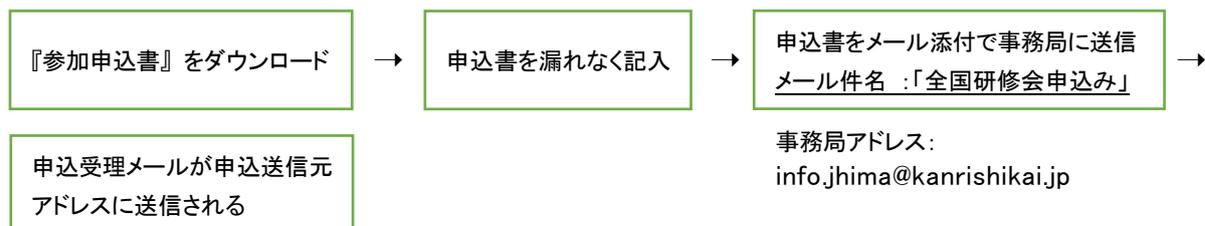
※会員のお申し込み受付は Web サイトからのみとなります。郵便・FAX 等によるお申し込みは受け付けておりません。
※会費未納の方のお申し込みは無効となります。必ず会費納入のうえお申し込みください。



■通信教育受講中・指定校在学中の方、非会員の場合

ホームページ(WEB サイト)から「参加申込書」をダウンロードし、メールで申し込む

※お申し込み受付はメールのみとなります。郵便・FAX 等によるお申し込みは受け付けておりません。
※全国研修会ページへのアクセスは会員申込方法の上記フロー図をご参照ください。



《注意》

- ・「シンポジウムⅠ」「シンポジウムⅡ」は同時刻開催です。いずれか一方を選択しお申し込みください。
- ・受講途中でもう一方に切り換えることも可能です。当会員(参加申込みおよび参加費を納入した方)については、参加していないもう一方のシンポジウムを後日録画配信で視聴することが可能です。
- ・お申し込みには、下記『個人情報等の取り扱いに関して』の同意が必要となります。同意がない場合、受付不可となります。

【振込先】

郵便局(郵便振替)	ゆうちょ銀行
口座名 日本診療情報管理士会 口座番号 00180-8-446978	金融機関コード 9900 店番 019 店名 〇一九店(ゼロイチキュー店) 預金種目 当座/口座番号 0446978 口座名 ニホンシンリヨウジヨウホウカンリシカイ

振込期限: 令和3年6月23日(水)

- ・ 申込受理メールを受け取り後、振込用紙に①参加番号、②参加者氏名、③会員番号(会員のみ)を必ず記入し、参加者ご本人のお名前でお振り込みください。
- ・ 振込用紙は、郵便局備え付けの払込取扱票をご利用ください。
- ・ 参加費の振込手数料は、参加者ご負担にてお願いいたします。
- ・ 理由を問わず、納入いただいた参加費はご返金できません。
- ・ 領収書の必要な方は、①参加番号、②参加者氏名、③会員番号(会員のみ)、④領収書の宛名、⑤ご郵送先住所(勤務先の場合は、施設名・所属)を記入のうえ、メールにて事務局までご連絡ください。
(事務局アドレス:info.jhima@kanrishikai.jp)

【参加確定後の流れ】

- ・ お申し込み→参加費の納入をもって参加確定となります。
- ・ 振込期限日経過後、参加費納入済みの方へ、当日受講用サイトの URL および資料ダウンロード用 URL 等のご案内を一斉メール配信にて通知いたします。配信予定日: 7 月 12 日 (月)
- ・ 録画配信に関するご案内は、参加申込時の登録アドレスに、配信日までに通知いたします。
- ・ なお、視聴の対象は当会員のみとなります。

【留意事項】

- ・ 本研修会へ参加するために必要なインターネット接続・通信費用、ハードウェア(パソコン、タブレット端末など)等に関する費用は参加者の負担となります。
- ・ 全国研修会当日および後日録画配信では、著作権等を守るために録画・録音を禁止します。

<個人情報等の取り扱いに関して>

日本診療情報管理士会主催 令和3年度全国研修会におきまして、個人情報の取り扱いについて、次の内容をご確認のうえ、ご承諾いただきますようお願いいたします。

記

1. 個人情報の利用目的について

日本診療情報管理士会は、個人情報の使用について受講者から提示いただいた名前、住所、電話番号、性別その他の受講者個人に関わる情報(以下「個人情報等」)を、本研修会に関する受講者への連絡、受講者管理のみに利用させていただき、受講者の承諾なく、他の目的には利用いたしません。

2. 個人情報の第三者提供について

日本診療情報管理士会は、本研修会に伴いお預かりした個人情報等を、次のいずれかに該当する場合を除き、第三者へ提供・取扱いを委託することはありません。(1)業務委託会社に対して、受講者に明示した利用目的の達成のために必要な範囲で個人情報等の取扱いを委託する場合、(2)法令の定めにより提供を求められた場合

3. 個人情報の開示等について

日本診療情報管理士会は、個人情報等の開示、変更、削除の求めがあった場合には、受講者ご本人であることを確認させていただいたうえで、すみやかに対応いたします。なお、この場合本研修会の受講が出来なくなることがありますのでご了承ください。

以上
日本診療情報管理士会